

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: daniela.preda@andnet.ro; Nr de telefon: +40 212643292; Fax: +40 23186662; Persoana de contact: Directia Achizitii Publice, In atentia: dlui. Horia Nicolae, Director DAP; In Atentie: Ioana Silvia Barbulescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnadnr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 17

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Reabilitare DN66 prin reamenajarea sectorului cuprins intre km 105+000 - km 105+580 in vederea construirii unui pod nou peste Jiu de la Meri la km 105+250 si reamenajare sector km 106+220 - km 106+965 din zona Manastirii Lainici

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2019/2074/S/10

II.1.2 Cod CPV Principal:

Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului il reprezinta reabilitarea DN66 prin reamenajarea sectorului cuprins intre km 105+000 - km 105+580 in vederea construirii unui pod nou peste Jiu de la Meri la km 105+250 si reamenajare sector km 106+220 - km 106+965 din zona Manastirii Lainici. Lucrarile vor fi executate in conformitate cu prevederile contractului de lucrari.

De asemenea, in cadrul contractului vor fi realizate toate activitatile indicate in Lista de cantitati pentru Articole generale, in conformitate cu specificatiile tehnice si descrierile de preturi pentru aceste articole.

In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este cu 20 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă stabilește un singur termen limită în care va răspunde tuturor solicitărilor de clarificare/ informațiilor suplimentare, cu 10 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Termenul de răspuns la clarificări a fost stabilit astfel încât operatorii economici să aibă o perioadă adecvată pentru analizarea documentației de atribuire și, ulterior, pentru elaborarea ofertelor prin prisma răspunsurilor oferite de Autoritatea Contractantă.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : 19644077,99 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire în loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare: 45221111-3 Lucrări de construcții de poduri rutiere (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

București, jud. Gorj

II.2.4 Descrierea achiziției publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Ob ctr: Reab a 1.325 m din DN 66, Ctie pod km 105+250, Amenajare parcare km 106+220–km 106+965, Luc de consolid, terasam, hidroth, sig. circ, sist drenare ape pluv. În cf cu ctr, resp ale HG nr. 1/2018, event mod care pot interveni în per de der a ctr se refera la urm, fara a se lim la acestea: Mod partilor ctrante; Mod ale cantit ptr un art de lucr din Ctr (deși, asem sch nu vor constitui în mod necesar o Modif, ca urma remăs; Mod ale calit și ale altor caract ale unui arti lucr; Mod ale cotelor, poz și/sau dimens unui/unor articole de Lucr; Mod generate de omiterea unor lucrări/art de lucr; Mod care rezulta din adapta PT la realit din teren, inclusiv schimb de sol teh punct/met de ex; Mod gen de exp teh; Mod gen de solicit propr de rețele de utilit; Mod leg sau de norme teh/norme/stand, care se vor realiza conf clz coresp din CG ale Ctr; Mod gen de cerințe ale autor de mediu; Mod gen de acord, conv, intel ale statului/autor loc cu alte state; Mod gen de includ de noi subctr și/sau înloc subctr inițiali care se vor realiza conform clauzei coresp din CG ale Ctr; Prel Dur exe în baza mec ctr pre la Clz 35 [Prel Dur exe] din CG ale Ctr, fără a se aduce atingere drept Benefi de a aplica Antrepr penalit și/sau sancț prev în Ctr; Mod care rez din implem sol prov de la dive institi/ autort/ entități care au atrib în leg cu ob de invst (de ex: Minist, JASPERS, Aut/Inst centrale și/sau locale, Verif atestați, org de control, etc.). Mai multe info se regasesc în Ctr.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata în luni: 48; Durata în zile : -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: -

Tip de finanțare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă : I. În conformitate cu prevederile subclauzei 48.2 din Condițiile Generale, sumele

platibile Antreprenorului vor fi ajustate pentru creșterea/ diminuarea indicilor de pret pentru elementele constitutive ale Ofertei, prin utilizarea formulei de ajustare prevăzută la subclauza 48.5 din Condițiile Generale, astfel:

$$A_n = av + (1-av) \cdot I_n / I_o,$$

unde:

$$- av = 0.15 - \text{fix}$$

- I_n = indicele de cost în construcții - total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Preturi, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 zile înainte de ultima zi a lunii "n".

- I_o = indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință.

Data de Referință reprezintă data anterioară cu 30 de zile față de ultimul termen-limită de depunere a Ofertelor.

II. Pentru lucrările executate după aprobarea Recepției la Terminarea Lucrărilor, Beneficiarul va aplica formula de ajustare a prețurilor menționată la sub-clauza 48.5 din Condițiile Generale, respectiv:

$$A_n = av + (1-av) \cdot I_n / I_o,$$

unde:

$$- av = 0.15 - \text{fix}$$

- I_n = indicele de cost în construcții - total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Preturi, la tabelul 15, din luna aprobării de către Beneficiar a Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor.

- I_o = indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință.

Pentru lucrări executate după aprobarea Recepției la Terminare, indicii curenți de preț/ cost vor avea valorile aplicabile la data Recepției. Aceste valori nu vor mai fi modificate.

III. Pentru lucrările executate după finalul Duratei de Executie după cum poate fi prelungită în conformitate cu prevederile clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Executie], Beneficiarul va utiliza Coeficientul de Actualizare (P_n) specificat în sub-clauza 48.7 din Condițiile Generale la litera a) sau b), în funcție de situația care este cea mai favorabilă Beneficiarului la momentul respectiv, astfel:

(a) coeficientul de actualizare (P_n) calculat în baza indicilor de preț/cost sau prețurilor de referință cu 60 de zile înainte de ultima zi din Durata de Execuție; sau

(b) coeficientul de actualizare (P_n) calculat în baza indicilor de preț/ cost sau prețurilor de referință curente.

IV. Beneficiarul nu va efectua ajustare la lucrările executate sau serviciile prestate care vor fi suportate din Sumele Provizionate reprezentând rezerve de implementare.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor/ cerintelor de calificare se vor prezenta:

I. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/ 2016.

În acest sens, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAE - Sectiunea "Motive de excludere" - Cap. A "Motive referitoare la condamnările penale".

De asemenea, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente edificatoare care probează/ confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 de mai sus, atât pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cât și pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarați în oferta:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- alte documente edificatoare, după caz.

II. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/ 2016.

În acest sens, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAE - Sectiunea "Motive de excludere" - Cap. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurările sociale".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente edificatoare care probează/ confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 de mai sus, atât pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat, cât și pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarați în oferta:

A. Persoanele juridice române trebuie să prezinte certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, din care să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia.

B. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a Ofertantului unic/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului/ Tertului sustinator sau a tarii in care Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.

[...]

III. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016.

In acest sens, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAE - Sectiunea "Motive de excludere" - Cap. C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".

De asemenea, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa prezinte Formularul C "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 alin (1) din Legea 98/2016", in conformitate cu modelul prezentat in sectiunea Formulare. Formularul C va fi transmis in mod obligatoriu impreuna cu oferta, prin intermediul SEAP si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In sensul dispozitiilor art. 60, alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016, prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel putin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel putin 10% din totalul drepturilor de vot in adunarea generala.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta:

- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, daca este cazul;

- alte documente edificatoare, dupa caz.

[...]

IV. Persoane cu functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt:

Director General – dl. NEAGA Narcis Stefan,

Consilier Director General - dl. Tanasescu Anghel

Director General Adjunct Directia Generala de Pregatire si Monitorizare Proiecte de Infrastructura Rutiera - dna. SABADUS Georgeta Raluca

Director Directia Achizitii Publice – dl. NICOLAE Horia Mihai

Sef Departament Achizitii Publice Fonduri Externe si Buget de Stat– dl. CURCULESCU Marius Razvan

Sef Serviciu Achizitii Servicii - Daniela Constanta Preda

Ioana Filip, Cecilia Gheorghe, Balan Georgeta, Palamariuc Cristina Stefania, Stefan Victor Cristian – salariati in cadrul Serviciului Achizitii Servicii

Director General Adjunct Directia Generala Dezvoltare Infrastructura Rutiera - dl. Scarlat Sorin Florin,

Director Directia Dezvoltare Drumuri Nationale, Poduri si Variante Ocolitoare - dl. BASULESCU Mihail Petea,

Director Adjunct Directia Dezvoltare Drumuri Nationale, Poduri si Variante Ocolitoare - dna. Dan Elena,

Sef U.I.P. 1 FEN- Surdu Ionut Cosmin

Popescu Constantin-Liviu, Piper Mihai, Ivan Elena - Iuliana, Brindus Mihai-Sorin, Gaspar Radu, Apostol Violeta Florenta, Radu Luchian - salariati in cadrul U.I.P. 1 FEN

Director Directia Juridica – dl. FILIPESCU Andrei

Director Adjunct Directia Juridica - dna. PALII Raluca Maria

HLIBOCIANU Mihaela Ruxandra– Sef Serviciu Avize Consultanta

CAMBOSIE Laura, APOSTOL Mircea, STAN Mihai Iulian, STAN Andreea Roxana, STANESCU Roxana Mihaela, TINTE Dana Ecaterina, ANCA Diana– salariati in cadrul Serviciului Avize Consultanta

Director General Adjunct Directia Generala Economica si Financiara - dl. MASALA Ionut Laurentiu

Sef Serviciu CFP– TICU Catalin Alexandru

POPA Raluca Marilena, DUINA Neluta Veronica, GIVAN Danut Grigore, OTELEA Victor Georgian, DOGARU Victor Ioan, ROMAN Diana Aurelia– salariati in cadrul Serviciului CFP

Sef Birou Analiza Preturi - dl. CALMUS Ion Lucian

MIHALACHE Costin - Presedinte Consiliul de Administratie al CNAIR S.A,

MLADINOIU Adrian, STAN Razvan Gabriel, MOCANU Mihaela, BUMBAC Georgeta - Membri in Consiliul de Administratie al CNAIR S.A.

Membrii Adunarii Generale a Actionarilor CNAIR SA nu au atributii/competente cu privire la documentatia de atribuire si derularea procesului de achizitie publica.

V. Persoanele juridice responsabile cu intocmirea documentatiilor tehnico – economice incluse in Documentatia de Atribuire (denumirea Pr oiectantului) – SC IRIMAT CONS SRL si Arcadis Consulting (UK) Limited <fostr Hyder Consulting (UK) Limited>.

[...]

Avand in vedere ca in cadrul SICAP aceasta sectiune are un numar limitat de 10000 caractere, in timp ce informatiile AC se ridica la aproximativ 15000 caractere, va rugam sa consultati Anexa 1, atasata, care cuprinde continutul integral si fara prescurtari al informatiilor.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE - Sectiunea "Criterii de selectie" - Cap. A "Capacitatea de a corespunde cerintelor", mentionand in cadrul acesteia documentele care atesta forma de inregistrare in conditiile din tara de rezidenta (de ex. Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial).

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/ secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Toate documentele justificative care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale a operatorilor economici vor contine informatii reale, valabile si actuale la data prezentarii acestora.

Nota 2: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 3: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atesta forma de inregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: In situatia in care Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta documentele care atesta forma de inregistrare si pentru Tertii sustinatori/ Subcontractantii declarati in DUAE.

Nota 5: Pentru subcontractantii declarati in DUAE, obiectul de activitate inscris in documentele care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale va fi in concordanta cu partea din contract pe care acestia o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit* in ultimii 5 ani** lucrari de constructie noua si/ sau modernizare si/ sau largire si/ sau reabilitare si/sau consolidare de autostrazi si/ sau drumuri expres si/ sau drumuri nationale si/sau drumuri judetene*** in valoare cumulata de minim 10.000.000 Lei fara TVA la nivelul a maxim 3 contracte.

In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", indicand in mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel putin urmatoarele informatii necesare pentru a verifica modul de indeplinire a criteriului: denumirea contractului, Beneficiarul, tipul lucrarilor realizate, categoria de drum, perioada de executie a lucrarilor, valoarea lucrarilor duse la bun sfarsit* in ultimii 5 ani**.

*) Prin lucrari duse la bun sfarsit se intelege:

- lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile;
- lucrari receptionate insotite de proces verbal la terminarea lucrarilor;
- lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala.

**) ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

***) vor fi acceptate inclusiv lucrari de constructie noua si/ sau modernizare si/ sau largire de poduri si/sau pasaje si/sau viaducte, conditia fiind ca aceste structuri sa fie aferente unor autostrazi si/ sau drumuri nationale si/ sau drumuri expres si/sau drumuri judetene.

Nota: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2014 - 1 Euro = 4,4446 Lei, 2015 -1 Euro = 4,4450 Lei, 2016 - 1 Euro = 4,4908 Lei, 2017-1 Euro = 4,5681 Lei, 2018-1 Euro =4,6535 Lei, 2019-1 Euro =4,7351 Lei. b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 si 2019 publicat pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator va completa DUAE - Sectiunea "Criterii de selectie" - Cap. C "Capacitatea tehnica si profesionala", indicand in mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel putin urmatoarele informatii necesare pentru a verifica modul de indeplinire a criteriului: denumirea contractului, Beneficiarul, tipul lucrarilor realizate, categoria de drum, perioada de executie a lucrarilor, valoarea lucrarilor duse la bun sfarsit* in ultimii 5 ani**.

Modalitatea de indeplinire:

Ofert clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, certificate/ documente care atesta indeplinirea cerintei, si anume: doc/ recomandari/ certificate, doc emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau PV de receptie pe obiect si/sau PV de receptie la terminarea lucrarilor si/sau PV de receptie finala si/sau Doc constatatoare emise de autoritatile contractate si/sau Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de cap tehnica. Aceste doc vor fi prezentate si de catre Ofert asociat, in sit in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indepl cerintei.

Nota1: Daca un grup de op econ depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in cons a resurselor tuturor membrilor grupului. In ac sit, si Ofert asociat va completa DUAE - Sect Crit de selectie-Cap. C Cap tehnica si prof. Deasem, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Ac de Asociere, semnat cu semn electronica.

Nota2: In ved indepl cerintei, ofert poate beneficia de sustinerea unui tert. In ac sens vor fi respectate prev art. 182 din L98/2016 si art. 48 din HG395/2016.

Nota3: In cazul in care Ofert beneficiaza de sustinerea unui tert, tertul va completa DUAE - Sect Crit de selectie-Cap. C Cap tehnica si prof.

Nota4: In cazul in care benef de sustinere din partea unui tert, ofert va prezenta:

a) Angaj ferm privind sust cap tehnice acordata de tert, in conf cu Form 3A. Angaj ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa.

b) doc transmise ofertantului de catre tertul sustinator, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indepl propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angaj ferm. Doc prezentate tb sa indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc.) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofert intampina dificultati pe parcursul derularii ctrului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficia si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractate si/sau Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica.

Documentele mentionate la pct c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 5: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului

b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Informatii suplimentare privind tertii sustinatori se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din prezentul document.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze.

In cazul in care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, Ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea D "Informatii privind subcontractantii pe ale caror capacitati operatorul economic nu se bazeaza", si partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", cu indicarea explicita a procentului la care se ridica partea/ partile subcontractate pentru fiecare subcontractant declarat.

In situatia in care ofertantul se prevealeaza de prevederile art. 172 alin. (4) din Legea 98/2016 si indeplineste cerinta de capacitate tehnica si profesionala utilizand resursele subcontractantilor, ofertantul va completa in DUAE si partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea C "Informatii privind utilizarea capacității altor entități".

Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, situație în care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentația de Atribuire - Formularul 3B.

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în:

- partea II "Informații referitoare la operatorul economic" - secțiunea A "Informații privind operatorul economic" și B "Informații privind reprezentanții operatorului economic";
- partea III "Motive de excludere";
- partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor";
- partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională", în situația în care resursele sale sunt utilizate pentru îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 170, alin. (2) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

În conformitate cu prevederile art. 174, alin. (1) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/partile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Ofertanții vor încărca în SEAP, împreună cu DUAE și cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare încheiate între ofertant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat / nominalizați în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/ acestora, precum și procentul aferent prestațiilor, să poată fi cuprinse în contractul de subcontractare ce va fi prezentat la încheierea contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire:

Acordul/ acordurile de subcontractare va/ vor fi semnat/e cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează a fi subcontractate; procentul de subcontractare; opțiunea privind realizarea plăților direct către subcontractant.

În situația în care subcontractantul are și calitatea de tert sustinator, acordul de subcontractare va include în mod obligatoriu clauzele minime din cuprinsul Formularului 3B.

În conformitate cu prevederile Clauzei 7 [Subcontractare] din Condițiile Generale de Contract aprobate prin HG 1/2018 "Simpla închiriere a unui utilaj, furnizarea de manopera sau contractele de furnizare de bunuri nu sunt considerate sau interpretate drept "subcontracte" pentru scopul prezentului Contract."

În conformitate cu prevederile art. 218, alin. (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/ nominalizați în oferta. Contractul/ Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achiziție publică

- vor conține cel puțin informațiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertelor,
- vor conține valoarea la care se ridică partea/partile subcontractate, iar aceasta valoare va fi în concordanță cu procentul de subcontractare inclus în Acordul de Subcontractare și declarat în DUAE,
- vor fi în concordanță cu Oferta și
- se vor constitui în anexa la contractul de achiziție publică.

În situația în care Subcontractantul și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct de către Beneficiar, Contractele de Subcontractare vor include în mod obligatoriu o anexă în care Ofertantul desemnat castigator și Subcontractantul:

- vor consemna opțiunea privind plata directă a Subcontractantului, dacă este cazul;
- vor preciza contul bancar al Subcontractantului în care se vor realiza direct plățile, dacă este cazul;
- vor indica, pentru fiecare articol din Anexa nr. 1 la Formularul de Propunere Financiară, suma aferentă părții de Lucrări pentru care este desemnat Subcontractantul, în corelare cu Anexa nr. 3 la Formularul nr. 7;
- vor preciza modul de tratare și aplicare a elementelor listate la punctele (a) - (f) din sub-clauza 50.1 [Situația de lucrări] din Condițiile Generale în raport cu Subcontractantul, astfel încât să fie stabilită metoda concretă de evaluare și certificare a părții din fiecare plată efectuată de Beneficiar Subcontractantului în conformitate cu prevederile clauzelor 50 [Plată] și 51 [Plată finală] din Condițiile Generale.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

AC solicita constituirea unei GP în cuantum de 175.000,00 Lei. GP poate fi constituită și în Euro, în cuantum de: 36.812,66 Euro, calculat la un curs mediu afișat de BNR, pt luna martie 2019, de 1 Euro = 4,7538 Lei. Pentru calculul valorii GP, în cazul în care ofertantul dorește să prezinte GP în alta monedă decât euro se va utiliza cursul mediu aferent lunii martie 2019 publicat pe http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm.

GP se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

În situația constituirii GP prin virament bancar, vor fi utilizate conturile CNAIR SA deschise la BCR SUCURSALA UNIREA: RO82 RNCB 0082 0080 9408 1283 LEI sau RO55 RNCB 0082 0080 9408 1284 EUR.

Perioada de valabilitate a GP va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei.

GP trebuie să fie irevocabilă. GP trebuie să prevadă explicit că plata se va executa irevocabil și necondiționat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

GP va respecta în integralitate modelul pus la dispoziție în Documentația de Atribuire, prin completarea Formularului A.

GP va fi semnată de ofertant în mod obligatoriu cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Informații suplimentare privind GP se găsesc în secțiunea IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei din prezentul document.

Vor fi respectate în integralitate prevederile art. 35-38 din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Ofertantul declarat castigator va constitui o garanție de bună executie a contractului, în original, în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună executie în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, conform art. 39 alin. (5) din HG 395/2016.

Garanția de bună executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și alin. (5) din HG 395/2016 aplicându-se corespunzător.

Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, oricând pe parcursul derulării Contractului, în limita prejudiciului creat Beneficiarului, în cazul în care Antreprenorul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător din culpa sa oricare din obligațiile asumate prin Contract.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună executie, autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

În situația executării garanției de bună executie, parțial sau total, contractantul are obligația de a reintregi garanția în cauza raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016. Garanția de bună executie trebuie prezentată în conformitate cu Formularul B din Documentația de Atribuire.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotărâre nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Caietele de Sarcini, Specificatiile, Piese Desenat si Listele de Cantitati, respectand cel putin continutul minim indicat in Formularul nr. 4 "Propunerea Tehnica", respectiv:

- I. Prezentarea Programului de Lucrari;
- II. Metodologia de lucru;
- III. Programul Antreprenorului de control al calitatii;
- IV. Organizarea de santier si surse de materiale;
- V. Echipamente/ instalatii/ utilaje la dispozitia ofertantului pentru executarea contractului;
- VI. Personalul disponibil si propus de ofertant pentru executarea contractului;
- VII. Lista furnizorilor de materiale;
- VIII. Orice alte informatii relevante pentru demonstrarea conformitatii propunerii tehnice raportat la cerintele solicitate.

In cuprinsul Propunerii Tehnice, ofertantii vor declara toate partile pe care intentioneaza sa le subcontracteze, indiferent daca, la momentul elaborarii/ depunerii ofertei, datele de identificare ale respectivilor subcontractori sunt sau nu cunoscute.

De asemenea, Ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu in Propunerea sa Tehnica si urmatoarele Formulare si documente:

a) Formularul nr. 4 "Propunerea tehnica", semnat de reprezentantul imputernicit al Ofertantului, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG 395/2016.

b) Formularul nr. 5 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Formularul nr. 5 va fi completat atat de catre Ofertant, cat si de subcontractorii declarati in oferta.

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.
- Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.

c) Formularul nr. 6 "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG 395/2016.

Nota 1: Ofertantul va intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in Anuntul de Participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016. Propunerea Tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele documentatiei tehnice, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta va fi considerata admisibila in masura in care modificarile operate de ofertant in legatura cu propunerea sa tehnica se incadreaza in una din categoriile de mai jos:

- a) pot fi incadrate in categoria viciilor de forma; sau
- b) reprezinta corectari ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuala modificare a pretului total al ofertei, indusa de aceste corectari, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertantilor participanti la procedura de atribuire.

Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnica care pot fi completate/corectate intr-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerata o abatere tehnica minora a ofertei initiale in urmatoarele situatii:

- a) cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni depaseste 1% din pretul total al ofertei;
- b) cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicarii acelor prevederi ale legii care instituie obligatii ale autoritatii contractante in raport cu anumite praguri valorice;
- c) in urma corectarii respectivei abateri/omisiuni, se constata ca s-ar schimba clasamentul ofertantilor;
- d) modificarea ar presupune o diminuare calitativa in comparatie cu oferta initiala;
- e) modificarea vizeaza o parte din oferta pentru care documentatia de atribuire a exclus in mod clar posibilitatea ca ofertantii sa se abata de la cerintele exacte ale respectivei documentatii, iar oferta initiala nu a fost in conformitate cu aceste cerinte.

Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Nota 4: Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele din cuprinsul Specificatiilor (inclusiv Caietul de sarcini) vor fi declarate neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din HG nr. 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Propunerea Financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata in Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt:

- a) Formularul nr. 7 „Propunerea Financiara”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire
- b) Listele de cantitati (Anexa 1 la Formularul nr. 7) cuprinse in documentatia de atribuire, completate conform instructiunilor.
- c) Sume provizionate reprezentand rezerve de implementare (Anexa nr. 2 la Formularul nr. 7), in conformitate cu modelul din Documentatia de Atribuire, semnat si stampilat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati.

d) Defalcarea sumelor din Anexa nr. 1 la Propunerea Financiara (Listele de Cantitati) aferente activitatilor subcontractate in cadrul contractului (Anexa nr. 3 la Formularul nr. 7), semnat si stampilat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati, precum si de catre reprezentantul legal al subcontractantului. Aceasta Anexa va fi prezentata si completata numai in situatia in care Ofertantul a declarat in cadrul ofertei Subcontractanti care si-au exprimat optiunea a fi platiti direct de catre Beneficiar.

Nota 1: Ofertantii trebuie sa stabileasca preturi separate pentru fiecare articol din Listele de Cantitati.

Nota 2: Preturile si tarifele incluse in coloana Pret Unitar din Listele de Cantitati vor reprezenta costul total al lucrarilor descrise in cadrul articolelor, incluzand toate costurile si cheltuielile necesare in si pentru construirea lucrarilor descrise impreuna cu orice alte lucrari temporare si instalatii ce ar putea fi necesare, precum si toate riscurile generale, responsabilitatile si obligatiile stabilite sau incluse in documentatia care sta la baza elaborarii ofertei. Profitul, costurile de organizare si plata pentru toate obligatiile vor fi distribuite in mod egal pentru toate preturile unitare. Tarifele si preturile unitare trebuie introduse pentru fiecare articol din Listele de Cantitati.

Nota 3: In Listele de Cantitati, tarifele si preturile trebuie introduse in coloanele corespunzatoare din fisierul excel pus la dispozitie in cadrul documentatiei de atribuire. TOATE TARIFELE SI PRETURILE TREBUIE SA FIE OFERTATE IN LEI CU MAXIM DOUA ZECIMALE. Atunci cand pentru un articol din Listele de Cantitati nu este indicat un pret, se va considera ca acest pret este inclus in celelalte preturi unitare din Contract.

Nota 4: Atunci cand un articol caruia ii corespunde acelasi cod, denumire si descriere de pret se regaseste la mai multe pozitii, pretul unitar ofertat pentru acesta, de regula, va fi acelasi. In caz contrar, ofertantul va trebui sa prezinte justificari in cadrul ofertei sau la solicitarea Comisiei de evaluare.

Nota 5: Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, respectiv sa fie corelata cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasa a contractului, sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Lege sau sa nu reprezinte o abatere de la legislatia incidenta, alta decat cea in domeniul achizitiilor publice.

Nota 6: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Financiare, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 7: Erorile aritmetice si/sau viciile de forma vor fi corectate de catre Beneficiar conform prevederilor legale, numai cu acceptul ofertantului. In cazul in care ofertantul nu accepta corectia acestor erori/vicii, oferta sa va fi declarata inacceptabila. Erorile aritmetice reprezinta aspecte care pot fi clarificate cu respectarea principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmand a fi corectate, implicit alaturi de pretul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente. Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Nota 8: In cazul unei propuneri financiare aparent neobisnuit de scazute in raport cu lucrarile care constituie obiectul contractului de achizitie publica care urmeaza a fi atribuit, Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita Ofertantului care a depus o astfel de oferta clarificari cu privire la pretul sau costurile propuse in respectiva oferta.

Nota 9: In situatia in care comisia de evaluare constata ca elemente de pret ale unei oferte sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, utilizându-se ca referinta in acest sens informatii cum ar fi buletine statistice, sau cotationi ale burselor de marfuri, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta in cauza explicatii cu privire la posibilitatea indeplinirii contractului in conditiile de calitate impuse prin documentatia de atribuire.

Nota 10: Explicatiile aduse de ofertant vor fi insotite de dovezi concludente privind elementele prevazute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum si, dupa caz, documente privind preturile ce pot fi obtinute de la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si materiale, modul de organizare si metodele utilizate in cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

Nota 11: In cazul in care ofertantul nu prezinta comisiei de evaluare informatiile si/sau documentele solicitate sau acestea nu justifica in mod corespunzator nivelul scazut al pretului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerata neconforma.

DESEMNAAREA OFERTEI CASTIGATOARE

Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta câştigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire si se realizeaza numai prin compararea preturilor fiecarei oferte admisibile in parte si prin intocmirea, in ordine crescatoare a preturilor respective, a clasamentului pe baza caruia se stabileste oferta castigatoare, fara sa fie cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de îndeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire. Compararea preturilor prevazute in propunerile financiare ale ofertantilor se realizeaza la valoarea fara TVA. In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, Autoritatea Contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

Nota 1: Inainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Nota 2: In situatia in care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstreaza in mod corespunzator indeplinirea integrala a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe locul urmator sa depuna toate documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAЕ, in scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare.

Autoritatea contractanta atribuie contractul ofertantului clasat pe locul urmator, daca acesta indeplineste toate criteriile de calificare prevazute in anuntul de participare si/sau in instructiuni catre ofertanti.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Orice op econ are dreptul de a participa la procedura in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti op economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura, subcontractant propus sau tert sustinator, in conditiile prevazute de lege.

Avand in vedere ca procedura de atribuire este procedura simplificata prin mijloace electronice (online), numai op economici inregistrati in SEAP pot depune oferta, cf. art. 58 alin (1) din HG 395/2016.

Procedura electronica pt inregistrarea, reinnoirea si recuperarea inregistrarii in SEAP se efectueaza respectandu-se procedura electronica implementata de catre operatorul SEAP, cu avizul ANAP. Info suplimentare pt conectare si inregistrare sunt disponibile la <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>.

Responsabilitatea pt corecta functionare din punct de vedere tehnic a SEAP revine operatorului acestui sistem, conform art. 5, alin. (3) din HG 395/2016.

2. CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE (GP)

Ofert au obligatia constituirii GP si a incarcarii acesteia in SEAP impreuna cu ofertele cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pt depunerea ofertelor.

GP va fi constituita in suma si pt perioada de valabilitate prevazuta in Documentatia de atribuire (DA), astfel:

- FIE prin virament bancar in conturile CNAIR SA deschise la BCR SUCURSALA UNIREA: RO82 RNCB 0082 0080 9408 1283 LEI sau RO55 RNCB 0082 0080 9408 1284 EUR. In acest caz, Ordinul de Plata, cu viza bancii emitente, va fi incarat in SEAP impreuna cu oferta cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pt depunerea ofertelor, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a docum.

Ofert trebuie sa realizeze viramentul bancar in timp util, luand in calcul, daca este cazul, si durata transferurilor interbancare. AC va verifica existenta sumelor in contul CNAIR ulterior datei si orei limita pt depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevazut la art. 132 alin. (3) din HG nr. 395/2016. Ordinul de plata emis in alta limba decat romana va fi insotit de traducerea autorizata in limba romana.

- FIE prin instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o soc de asigurari, in conditiile legii. Instrumentul de garantare se prezinta, in cuantumul si avand perioada de valabilitate solicitata in DA, conf Formularul A „GP” pus la dispozitie in DA. Instrumentul de garantare va fi incarat in SEAP impreuna cu oferta cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pt depunerea ofertelor, cu respectarea cerintelor privind semnarea electr a docum. Instrumentul de garantare emis in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.

Instrumentul de garantare TREBUIE ELIBERATA IN NUMELE OFERTANTULUI si poate fi emis la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor. In cazul in care Ofert este reprezentat de o Asociere de op economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofert- denumire/numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii conf Ac de Asociere.

In cazul unui instrument de garantare emis de catre o societate de asigurari, se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/ CTR DE ASIGURARE insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare, docum care vor fi incarate in SEAP impreuna cu GP si cu oferta, cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pt depunerea ofertelor, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a docum.

Polita de asigurare/ ctr de asigurare precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Instrumentele de garantare care au un cuantum mai mare decat cel solicitat de AC vor fi acceptate la prezenta procedura de achizitie publica cu conditia respectarii atat a prev legale in vigoare, cat si a cerintelor DA.

Nota: Eventualele neconcordante referitoare la indeplinirea conditiilor de forma ale GP, precum si la cuantumul sau valabilitatea acesteia, se vor clarifica de catre comisia de evaluare cu ofert in termen de o zi lucratoare de la data-limita de depunere a ofertelor, acordand ofert un termen de 3 zile pt a raspunde la solicitarea de clarificare, sub sanctiunea respingerii ofertelor ca inacceptabile.

3. INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI

Daca ofert beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, ofert are obligatia de a completa DUAЕ, Sectiunea "Informatii referitoare la op economic", Cap. C "Informatii privind utilizarea capacitatilor altor entitati", mentionand explicit denumirea op economic/op economici care au calitatea de tert sustinator, si criteriul/iile de calificare care urmeaza a fi indeplinite ce acesta/acestia.

De asemenea, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAЕ separat care sa cuprinda informatiile solicitate in:

- Sect "Informatii referitoare la operatorul economic" - Cap. A " Informatii privind operatorul economic " si B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic",
- Sect "Motive de excludere"
- Sect "Criterii de selectie" - Cap. A "Capacitatea de a corespunde cerintelor";
- Sect "Criterii de selectie" - Cap. C "Capacitatea tehnica si profesionala", daca sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala.

Totodata, Ofert va incarca in SEAP, impreuna cu oferta, Angajamentul ferm si docum transmise ofert de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm.

Docum prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care op economic intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor docum fiind determinat de obligatiile asumate de ofert si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin docum prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofert.

Docum justificative solicitate prin DA pt demonstrarea cerintelor privind situatia economica si financiara si, dupa caz, privind capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi prezentate pt Tertul sustinator, la solicitarea Autoritatii Contractante, doar de catre Ofert clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului.

Nota 1: Daca tertul/tertii nu indeplineste/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, AC va solicita, o singura data, ca op econ sa inlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal prevazut la art. 2 alin. (2) lit. b).

Nota 2: Daca ofert beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert pt indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala, se vor aplica prev art. 182 - 185 din L98/2016, precum si prev art. 48-50 din HG 395/2016.

Nota 3: AC are obligatia de a lua in considerare aceasta sustinere pt indeplinirea criteriilor minime impuse in DA, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

- a) tertul/tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofert
- b) ofert poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pt realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Nota 4: Angajamentul ferm incheiat intre contractor si tertul sustinator va contine clauze care sa garanteze autoritatii contractante materializarea aspectelor care fac obiectul angajamentului ferm daca contractantul intampina dificultati pe parcursul executarii contractului.

Nota 5: In cazul in care un op econ demonstreaza indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara invocand sustinerea unui tert, op econ si tertul sustinator vor raspunde in mod solidar pt executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidaara a tertului sustinator se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.

Nota 6: AC a inclus in contract clauze specifice care sa permita acesteia sa urmareasca orice pretentie la daune pe care contractantul ar putea sa o aiba impotriva tertului sustinator pt nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fara a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului catre AC, cu titlu de garantie. A se vedea conditiile de contract.

4. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA

Mai multi op economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pt depunerea ofertei.

In acest sens, Ofert va completa in mod corespunzator DUAЕ, Sect "Informatii referitoare la op econ", Cap. A "Informatii privind op econ". Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAЕ cu toate informatiile solicitate de AC in DA.

De asemenea, ofert va incarca in SEAP, impreuna cu oferta, Formularul 2 conf modelul prezentat in DA, intr-un singur exemplar semnat si stampilat de reprezentatul legal al fiecarui ofert asociat, cu respectarea cerintelor privind semnarea electr a docum.

Nota: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participatii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Ac de asociere autentificat.

5. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Ofertele, orice corespondenta si docum legate de procedura de atribuire transmise intre ofert si AC trebuie redactate in limba romana. Toate docum prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba romana va prevala.

6. OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La intocmirea ofertelor, ofert trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in DA, precum si sa completeze toate formularele puse la dispozitie de AC.

In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofert are obligatia de a transmite Oferta si DUAЕ in format electronic numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in Anuntul de participare sau, dupa caz, in Anuntul de tip erata.

Oferta va contine in mod obligatoriu:

- a) Propunerea tehnica,
- b) Propunerea financiara,

c) alte docum solicitate prin DA, dupa cum urmeaza:

Formularul C, completat si semnat conform modelului prezentat in DA.

Formularul D, completat si semnat conform modelului prezentat in DA.

Formularul 1, prin care ofert desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele docum: GP, oferta, docum de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu AC pe parcursul procedurii de atribuire. Formularul va fi completat conform modelului prezentat in DA.

In situatia in care ofert beneficiaza de sustinere din partea unui tert sustinator si/sau in situatia in care acesta intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, in vederea semnarii de catre tertii sustinatori/subcontractanti a unor docum, daca este cazul, cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, tertii sustinatori/subcontractanti vor prezenta Formularul 1 prin care vor desemna persoana imputernicita sa semneze electr docum.

Formularul 2, completat si semnat conform modelului prezentat in DA.

Formularul 3A completat si semnat conform modelului prezentat in DA, daca ofert beneficiaza de sustinere din partea unui tert pt indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica-experienta similara.

Acordul/ acordurile de subcontractare incheiate intre ofert si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat/ nominalizati in oferta, semnate si stampilate de parti, din care sa rezulte cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, repr legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul la care se ridica partea/partile subcontractate; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant.

Daca subcontractantul are si calitatea de tert sustinator, Acordul de subcontractare va respecta modelul pus la dispozitie in DA, respectiv Formularul 3B.

Nota 1: Daca unei oferte ii lipseste fie Propunerea Tehnica, fie Propunerea Financiara, oferta va fi considerata inacceptabila.

Nota 2: Oferta, inclusiv formularele si toate docum solicitate prin DA, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată.

Nota 4: Oferta este considerată inacceptabilă dacă nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia, a fost prezentată de către un ofert care nu are calificările necesare sau al cărei preț depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii de atribuire, iar această valoare nu poate fi suplimentată.

Nota 5: Oferta este considerată neconformă dacă nu respectă cerințele prezentate în docum achiziției, a fost primită cu întârziere, prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție sau a fost considerată de autoritatea contractantă ca fiind neobișnuit de scăzută.

Nota 6: Oferta este considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele autorității contractante indicate în docum achiziției.

Documentul Unic de Achizitie European (DUAE)

Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE pe baza formularului standard electronic existent in platforma SEAP, inserand in campurile disponibile toate informatiile solicitate in DA.

In vederea completarii DUAE, se va consulta Ghidul de utilizare al DUAE pt op economici, pus la dispozitie de AADR pe site-ul sicap-prod.e-licitatie.ro, precum si notificarea ANAP publicata in data de 8 aprilie 2019 pe site-ul www.anap.gov.ro. Se vor avea in vedere, la completarea DUAE, atat solicitarile din DA, cat si prev art. 193-197 din L98/2016.

In DUAE va fi mentionata PERSOANA IMPUTERNICITA DE TOTI MEMBRII ASOCIERII SA II REPREZINTE IN CADRUL PROCEDURII SI SA SEMNEZE DOCUM DIN CADRUL OFERTEI (ALTELE DECAT CELE PT CARE S-A SOLICITAT IN MOD EXPRES SA FIE SEMNATE DE REPREZENTANTII LEGALI) SI CORESPONDENTA PURTATA CU AC PANA LA FINALIZAREA PROCEDURII DE ACHIZITIE PUBLICA.

Nota 1: Ofert au obligatia completarii tuturor campurilor din DUAE, astfel cum s-a solicitat prin DA.

De asemenea, in toate sectiunile DUAE solicitate a fi completate de catre AC, acolo unde exista disponibilitatea electronica a informatiilor solicitate, ofert vor indica adresa la care acestea pot fi accesate, urmand pasii din formularul standard.

ATENTIE: Necompletarea DUAE pt ofert unic/ ofert asociat/ tertul sustinator/ subcontractant odata cu oferta atrage respingerea ofertei ca inacceptabila.

7. MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI

Ofert va transmite oferta si DUAE numai prin mijloace electronice, prin incarcarea in SEAP a acestor docum pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in Anuntul de participare sau, dupa caz, in Anuntul de tip erata.

In aplicarea prev art. 123, alin (2) si (3) din HG 395/2016, ofert vor transmite, prin mijloace electronice, garantia de participare, oferta, docum de calificare si raspunsurile la clarificari semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Docum astfel semnate vor reprezenta documente originale.

Semnatura electronica extinsa va fi aplicata de catre persoana desemnata de ofert prin intermediul Formularului 1.

Daca oferta si docum care o insotesc nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerata inacceptabila.

AC are dreptul sa solicite in original orice docum cu regim special a carui valabilitate este condiționata de prezentarea in aceasta forma.

Orice docum emise de alte institutii/autoritati/entitati si prezentate in vederea atestarii indeplinirii cerintelor din DA vor fi semnate

si, dupa caz, stampilate, de institutiile/autoritatile/entitatile emitente si vor fi transmise AC, la solicitarea acestora, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofert cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

8. COSTURILE PT PREGATIREA OFERTELOR

Costurile suportate de ofert pt pregatirea si depunerea ofertei precum si toate costurile intampinate de ofert participantii la procedura pana la semnarea prezentului contract cu ofert castigator NU VOR FI RAMBURSATE DE AC. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofert in parte.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina op econ care transmite respectiva oferta.

9. SEMNAREA CONTRACTULUI

AC va informa op economici cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de atribuire conf prev legale in vigoare. AC va verifica, inainte de incheierea contractului, respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice.

Inainte de incheierea contractului, ofert declarat castigator va prezenta contractele incheiate cu subcontractantii, in cazul in care parti din contract urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel putin informatiile minim solicitate de AC prin DA, in corelare cu acordurile de subcontractare prezentate in cadrul ofertei si cu Anexa nr. 3 la Form 7, iar valoarea acestora va fi in concordanta cu procentul declarat. Contractele de Subcontractare vor include in mod obligatoriu o anexa in care Ofert desemnat castigator si Subcontr:

- vor consemna optiunea privind plata directa a Subcontractantului, daca este cazul;
- vor preciza contul bancar al Subcontractantului in care se vor realiza direct platile, daca este cazul;
- vor indica, pt fiecare articol din Listele de Cantitati aferent partii din Lucrari pt care este desemnat Subcontractantul, partea din tariful sau pretul corespunzator aferenta Subcontractantului, conf Anexa nr. 3 la Formularul de Propunere Financiara;
- vor preciza modul de tratare si aplicare a elementelor listate la punctele (a) - (f) din sub-clauza 50.1 [Situatia de lucrari] din Cond Generale in raport cu Subcontractantul, astfel incat sa fie stabilita metoda concreta de evaluare si certificare a partii din fiecare plata efectuata de Beneficiar Subcontractantului conf prev clauzelor 50 [Plati] si 51 [Plata finala] din Conditiiile Generale.

Inainte de incheierea contractului, ofert declarat castigator, in conditiile in care acesta este o asociere, i se va solicita sa prezinte Acordul de asociere autentificat, conf prev art. 54 alin. (2) din L98/2016.

Dupa prezentarea doc mai sus mentionate, ofert desemnat castigator i se va comunica data stabilita pt semnarea contractului. Se vor avea in vedere prev art. 144 din HG 395/2016.

Avand in vedere ca in cadrul SICAP aceasta sectiune are un numar limitat de caractere, va rugam sa consultati textul integral in Anexa 1, atasata la prezenta DA.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Procedura de atribuire este initiata sub incidenta urmatoarei conditii:

Incheierea contractului de achizitie publica este conditionata de obtinerea/ aprobarea finantarii serviciilor din fonduri de la bugetul de stat si/ sau fonduri europene nerambursabile, semnarea contractului fiind posibila doar in situatia in care se respecta dispozitiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice. In cazul in care, indiferent de motive, obtinerea/aprobarea finantarii serviciilor din fonduri de la bugetul de stat si/ sau fonduri europene nerambursabile nu se realizeaza, Autoritatea Contractanta va aplica prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza a II-a din Legea 98/2016, fiind imposibila incheierea contractului de achizitie publica. Autoritatea Contractanta estimeaza ca va obtine finantarea necesara semnarii contractului in semestrul II al anului 2019.

1. Durata contractului este de 48 luni si cuprinde: 12 luni perioada de executie a lucrarilor si 36 de luni perioada de garantie a lucrarilor.
2. Termenele specificate in Contract cu privire la plati sunt justificate de complexitatea proiectului de infrastructura rutiera (proiecte de interes major), precum si de circuitul financiar al fondurilor care implica mai multe institutii ale statului.
3. In vederea completarii DUA, ofertantii vor utiliza formularul editabil pus la dispozitie de Autoritatea Contractanta in SEAP, in

conformitate cu modelul publicat de ANAP prin Notificarea din 01.09.2016. Informatii suplimentare in sectiunea IV.4.3).

4. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea in SEAP. Documentele sunt semnate electronic in conformitate cu prevederile art. 22, alin (2) din HG 395/2016. Pentru deschiderea acestor fisiere utilizati aplicatia TrustSigner, disponibila la adresa <https://www.alfasign.ro/download>. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul Autoritatii Contractante eAchizitii.cnadnr.ro.

5. Persoana care se considera vatamata de un act al autoritatii contractante poate sesiza Consiliul in vederea anularii actului Autoritatii Contractante, obligarii acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de masuri de remediere, precum si pentru recunoasterea dreptului pretins sau a interesului legitim, in termen de 5 zile, potrivit prevederilor art. 8 alin. (1) lit. b) din Legea 101/2016. Pentru solutionarea pe cale judiciara, persoana care se considera vatamata se poate adresa instantei de judecata competente, potrivit prevederilor art. 49 din Legea 101/2016. Pentru solutionarea contestatiei formulate in conditiile art. 8 sau art. 49 din Legea 101/2016, sub sanctiunea respingerii acesteia, persoana care se considera vatamata trebuie sa constituie in prealabil o cautiune in conditiile prevazute la art. 61 indice 1 din Legea 101/2016.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

5 zile, conform art. 8, alin (1) lit. b) din Legea 101/2016. A se vedea informatiile suplimentare din sectiunea VI.3) de mai sus.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Achizitii Publice - Serviciul Achizitii Servicii

Adresa: Bd Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: -Nr de telefon: +40 212643292; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnadnr.ro;